

নগর পরিকল্পনা
ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
(অক্টোবর - ডিসেম্বর,) ২০১৮



কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

প্রেরণের তারিখঃ ১৪/০১/২০১৯ ইং

স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
তৃতীয় নগর পরিচালণ ও অবকাঠামো উন্নিতকরণ সেক্টর প্রকল্প (UGPIP III)
আগারগাও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
www.lgd.gov.bd

সূচী

১.	ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ছক
২.	ত্রৈমাসিক নগর পরিকল্পনা ইউনিটের সভার নোটিশ, রেজুলেশন, উপস্থিতির স্বাক্ষর ও স্থির চিত্র
৩.	ত্রৈমাসিক নগর পরিকল্পনা, নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত স্থায়ী কমিটির সভার নোটিশ, রেজুলেশন ও উপস্থিতির স্বাক্ষর
৪.	Building Plan Approval Format Database
৫.	নগর পরিকল্পনা সংক্রান্ত তথ্য



কোটালীপাড়া পৌরসভা কার্যালয়
কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।

স্মারক নং- কোপৌ/নগর পরিকল্পনা ইউনিট/২০১৮/ ৬০৮

তারিখঃ ২২/১১/১৮

নোটিশ


এতদ্বারা কোটালীপাড়া পৌরসভার নগর পরিকল্পনা ইউনিটের সম্মানিত সদস্যগণকে জানানো যাইতেছে যে, আগামী ২৭/১১/২০১৮ ইং তারিখ রোজ মঙ্গলবার সকাল ১০.৩০ ঘটিকার সময় পৌরসভা সম্মেলন কক্ষে এক সভা অনুষ্ঠিত হইবে।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যবৃন্দকে উপস্থিত থাকার জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হইল।

- আলোচ্য সূচী :
- ১) বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।
 - ২) UGIIP-III প্রকল্পসহ চলমান উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা।
 - ৩) পৌর এলাকায় ভাবন নির্মাণের ক্ষেত্রে মাটি পরীক্ষাসহ যবতীয় পরীক্ষা-নিরীক্ষা সম্পন্নকরণ পূর্বক প্ল্যান অনুমোদন প্রসঙ্গে আলোচনা।
 - ৪) বিবিধ।

প্রাপকঃ জনাব-----

সদস্য/ সদস্য-সচিব
নগর পরিকল্পনা ইউনিট
কোটালীপাড়া পৌরসভা


(সরদার মাহবুবুর রহমান)

নির্বাহী প্রকৌশলী
ও
সভাপতি
নগর পরিকল্পনা ইউনিট
কোটালীপাড়া পৌরসভা।

তারিখঃ

স্মারক নং- কোপৌ/নগর পরিকল্পনা ইউনিট/২০১৮/

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য :

- ১। মেয়র, কোটালীপাড়া পৌরসভা, কোটালীপাড়া গোপালগঞ্জ।
- ২। অফিস কপি।


(সরদার মাহবুবুর রহমান)

নির্বাহী প্রকৌশলী
ও
সভাপতি
নগর পরিকল্পনা ইউনিট
কোটালীপাড়া পৌরসভা।



কোটালীপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।

ফোন নং- ০২৬৬৫১২৬৭ (অফিস), ০২৬৬৫১৩২৫ (বাসা), ফ্যাক্স : ০২৬৬৫১২৬৭

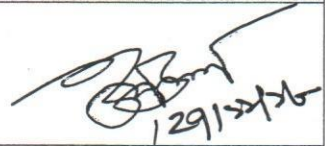
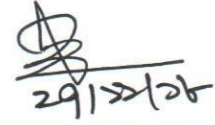

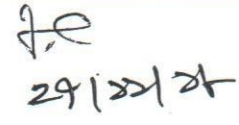
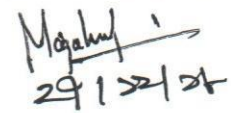
E-mail: mayor_kotali.poura@yahoo.com

তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প

নগর পরিকল্পনা ইউনিট

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের হাজিরা সিট

তারিখ : ২৭/১১/২০১৮ সময় : সকাল; ১০টা,

ক্রঃনং	নাম	কমিটির পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব সরদার মাহবুবুর রহমান নির্বাহী প্রকৌশলী কোটালীপাড়া পৌরসভা	সভাপতি	 ২৭/১১/১৮
০২	জনাব জহিরউদ্দিন সচিব, কোটালীপাড়া পৌরসভা	সদস্য	 ২৭/১১/১৮
০৩	জনাব আজাদুর রহমান সেনেটারী ইমপেক্টর কোটালীপাড়া পৌরসভা	সদস্য	 ২৭/১১/১৮
০৪	জনাব আবু সাঈদ খান বাজার পরিদর্শক ও বস্তিউন্নয়ন কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত) কোটালীপাড়া পৌরসভা	সদস্য	 ২৭/১১/১৮
০৫	জনাব মাজহারুল ইসলাম উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) কোটালীপাড়া পৌরসভা	সদস্য - সচিব	 ২৭/১১/১৮



কোটালীপাড়া পৌরসভা কার্যালয়

কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।

নগর পরিকল্পনা ইউনিট সভার কার্য বিবরণী

সভাপতি :	জনাব সরদার মাহবুবুর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী, কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।
স্থান :	কোটালীপাড়া পৌরসভা কার্যালয়, গোপালগঞ্জ।
তারিখ :	২৭/১১/২০১৮ ইং।
রোজ :	মঙ্গলবার।
সময় :	সকাল ১০.৩০ ঘটিকা।

উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দের নাম স্বাক্ষর ক্রমানুসারে

ক্র:নং	নাম	পদবী
০১	জনাব সরদার মাহবুবুর রহমান	নির্বাহী প্রকৌশলী, কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।
০২	জনাব জহিরউদ্দিন	সচিব, কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।
০৩	জনাব আজাদুর রহমান	সেনেটারী ইন্সপেক্টর, কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।
০৪	জনাব আবু সাইদ খান	বাজার পরিদর্শক ও এসডিও (ভা:প্রা:) কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।
০৫	জনাব মাজহারুল ইসলাম	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল), কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

অধ্যকার সভায় সভাপতিত্ব করেন জনাব সরদার মাহবুবুর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী, কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সম্মানিত সকল সদস্যকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ আরম্ভ করেন।

ক্র: নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত
০১	পূর্ববর্তী সভার কার্য বিবরণী পঠন ও অনুমোদন	বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করে শুনানো হয় এবং কোন সংশোধনী না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়। কার্যবিবরণী সকলের মধ্যে বিতরণ করা হয়।	
০২	UGIIP-III প্রকল্পসহ চলমান উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা।	নির্বাহী প্রকৌশলী, জনাব সরদার মাহবুবুর রহমান সভায় বলেন- অত্র পৌরসভায় UGIIP-III প্রকল্প এবং গুরুত্বপূর্ণ ১৯ পৌরসভা প্রকল্প চলমান। উক্ত প্রকল্পের চাহিদা অনুযায়ী বর্তমান পৌর পরিষদ এবং পৌরসভার কর্মকর্তা এবং কর্মচারী পরিশ্রম করে যাচ্ছে। বর্তমান পৌরসভাকে আরো উন্নত এবং সমৃদ্ধশালী করতে হলে আমাদেরকে আরো আন্তরিক হতে হবে। চলমান প্রকল্পের কার্য সুষ্ঠুভাবে পরিচালার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।	UGIIP-III প্রকল্পসহ চলমান উন্নয়ন প্রকল্প সম্পর্কে আলোচনা নিয়মিত করণে সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৩	পৌর এলাকায় ভবন নির্মাণের ক্ষেত্রে মাটি পরীক্ষাসহ যাবতীয় পরীক্ষা-নিরীক্ষা সম্পন্নকরণ পূর্বক প্ল্যান অনুমোদন প্রসঙ্গে আলোচনা।	কোটালীপাড়া পৌরসভার উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল) জনাব মোঃ মাজহারুল ইসলাম বলেন- পৌর এলাকায় ভবন নির্মাণ, ব্যাবসা প্রতিষ্ঠান নির্মাণের ক্ষেত্রে যথাযথ নিয়ম মেনে প্ল্যান অনুমোদন করতে হবে এ ক্ষেত্রে সরকারী বিধি বিধান সমূহ কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে। অনুমোদনের পূর্বে উক্ত জায়গা সরজমিনে পরিদর্শন করে অনুমোদনের যোগ্য হলেই কেবল প্ল্যান অনুমোদন করতে হবে।	প্ল্যান অনুমোদনের ক্ষেত্রে যাচাই-বাছাই পূর্বক অনুমোদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
০৪	বিবিধ	অন্য কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন পূর্বক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।	

(সরদার মাহবুবুর রহমান)
নির্বাহী প্রকৌশলী

ও

সভাপতি

নগর পরিকল্পনা ইউনিট
কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১। মেয়র, কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

২। জনাব/জনাবা..... সদস্য, নগর পরিকল্পনা ইউনিট।

৩।

৪। নোটিশ বোর্ড/অফিস নথি, কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ।

তৃতীয় নগর পরিচালণ ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ সেক্টর প্রকল্প
নগর পরিকল্পনা কার্যক্রমের আওতায় ইমারত নির্মান সংক্রান্ত তথ্য

পৌরসভার নাম : কোটালীপাড়া পৌরসভা

বর্তমান অর্থ বছরে (২০১৭-১৮) কতগুলো ইমারত অনুমোদন দেওয়া হয়েছে	বর্তমান অর্থ বছরে (২০১৬-১৭) কতগুলো ইমারত অনুমোদন নির্মিত হয়েছে	মোট হোল্ডিং সংখ্যা (২০১৭-২০১৮)		মোট হোল্ডিং সংখ্যা (২০১৮-২০১৯)		ঝুঁকিপূর্ণ ইমারত সংখ্যা	ইমারত সংক্রান্ত মোট প্রদেয় নোটিশ	ইমারত সংক্রান্ত মোট কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ	মন্তব্য
		সরকারী	বানিজ্যিক	সরকারী	বানিজ্যিক				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১০	১৪	৩০	১৮১৯	৩০	১৮১৯	সার্ভে করা কার্যক্রম গ্রহন করা হয়েছে	০৭	নোটিশ পর্যন্ত সীমাবদ্ধ	

Majharul Islam

(মো: মাজহারুল ইসলাম)
শহর পরিকল্পনাবিদ (অতি:দা:)
কোটালীপাড়া পৌরসভা ।

সরদার মাহবুবুর রহমান

(সরদার মাহবুবুর রহমান)
নির্বাহী প্রকৌশলী
সভাপতি, টিপিইউ
কোটালীপাড়া পৌরসভা ।

Kamall Hossain

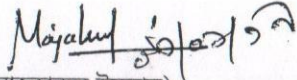
(মো: কামাল হোসেন শেখ)
মেয়র
কোটালীপাড়া পৌরসভা ।

তৃতীয় নগর পরিচালণ ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ সেক্টর প্রকল্প

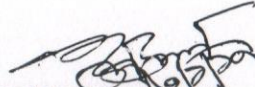
নগর পরিকল্পনা কার্যক্রমের আওতায় ইমারত নির্মান সংক্রান্ত তথ্য

পৌরসভার নাম : কোটালীপাড়া পৌরসভা

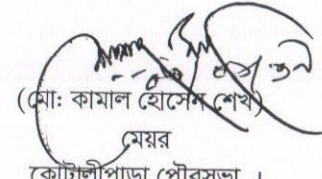
বর্তমান অর্তবছরে কতগুলো ইমারত পুন:নির্মান করা হয়েছে	বর্তমান অর্তবছরে কতগুলো নতুন স্থাপনা (ব্রীজ, কালভার্ট, পানির লাইন বর্ধিতকরন /সংযোজন করা , ড্রেন সংস্কার হয়েছে)	খাসজমি, খেলারমাঠ, জলাশয়সহ অন্যান্য বর্তমান অবস্থা	পৌরসভার জমাকৃত ইমারত নির্মান সমাপন প্রতিবেদন	পৌরসভা কর্তৃক পরিদর্শনপূর্বক নির্মান কাজ তদারকি সংখ্যা	নাগরিক সেবা সংক্রান্ত মোট অভিযোগ সংখ্যা	নাগরিক সেবা নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মোট অভিযোগ সংখ্যা	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
০০	পানি লাইন-বর্তমান কোয়ার্টারে-১৪ টি	দখল হয়নি	ক্লাইন্ট প্রদান করে না	৪	১	প্রক্রিয়াধীন	



(মো: মাজহারুল ইসলাম)
শহর পরিকল্পনাবিদ (অতি:দা:)
কোটালীপাড়া পৌরসভা ।



(সরদার মাহবুবুর রহমান)
নির্বাহী প্রকৌশলী
ও
সভাপতি , টিপিইউ
কোটালীপাড়া পৌরসভা ।

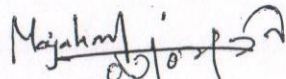


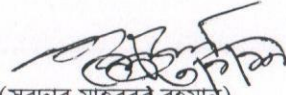
(মো: কামাল হোসেন শেখ)
মেয়র
কোটালীপাড়া পৌরসভা ।

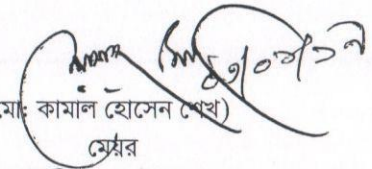
তৃতীয় নগর পরিচালণ ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ সেক্টর প্রকল্প
নগর পরিকল্পনা সংক্রান্ত তথ্য

পৌরসভার নাম : কোটালীপাড়া পৌরসভা

PDP অনুমোদনের তারিখ	PDP প্রভাবিত প্রকল্প সংখ্যা	PDP থেকে বাস্তবায়ন প্রকল্প সংখ্যা	২০১৭-১৮ অর্থ বছরে বার্ষিক পৌর বাজেটে O & M খাতে বরাদ্দের পরিমাণ	২০১৮-১৯ অর্থ বছরে বার্ষিক পৌর বাজেটে O & M খাতে বরাদ্দের পরিমাণ	পূর্ববর্তী বছরের তুলনায় বার্ষিক বরাদ্দ বৃদ্ধির পরিমাণ (%)	২০১৮-১৯ অর্থ বছরে এ খাতে ব্যয়ের পরিমাণ	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৯.০৫.২০১৪	১৯৫	প্রথম ফেজে ২টি প্যাকেজে ২টি লটে ১৪ টি এবং ২য় ফেজে ২টি প্যাকেজে ২৭টি রাস্তা ও ড্রেন নির্মাণ প্রকল্প বাস্তবায়নাধীন আছে।	৫১,২৮,৫০০/-	১,৩২,৫০,০০০/-	৫%	১০,৩৮,৩৭,৩৭৭/-	


(মো: মাজহারুল ইসলাম)
শহর পরিকল্পনাবিদ (অতি:দা:)
কোটালীপাড়া পৌরসভা।


(সরদার মাহবুবুর রহমান)
নির্বাহী প্রকৌশলী
ও
সভাপতি, টিপিইউ
কোটালীপাড়া পৌরসভা।


(মো: কামাল হোসেন খেখ)
মেয়র
কোটালীপাড়া পৌরসভা।

কোটালীপাড়া পৌরসভা কার্যালয়
কোটালীপাড়া , গোপালগঞ্জ ।

নগর পরিকল্পনা ইউনিটের সভার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

তারিখঃ ১১/১২/২০১৮ ইং,

সময়ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা

স্থানঃ সভাপতির কক্ষ

অধ্যকার সভায় জনাব মাহাবুবুর রহমান, নির্বাহী প্রকৌশলী , কোটালীপাড়া পৌরসভা সবাইকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভার বিষয়াদি ছক আকারে নিম্নবুপঃ

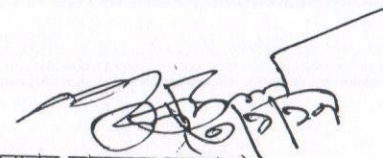
ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচীসমূহ	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী সভায় করণীয়/সুপারিশ(বাস্তবায়ন সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /কর্মকর্তা	মন্তব্য
০১	পিডিপিতে প্রস্তুতকৃত সমূহ (সংযুক্তিসহ) *উন্নয়ন কর্মকান্ড সমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা। * বিদ্যমান স্থান ব্যবহার পরিকল্পনা/মহাপরিকল্পনা প্রনয়ণ এবং বাস্তবায়ন অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা।	পি এম ও অফিসে প্রেরিত প্রাক্কলন অনুযায়ণ কাজের মান অক্ষুন্ন রেখে কাজ করতে হবে।	কাজ চলমান আছে। বর্ষার কারণে কাজে গতি কিছুটা কমেছে	প্রাক্কলন অনুসারে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাজ শেষ করতে হবে। পৌর প্রকৌশল বিভাগ কাজটি তত্ত্বাবধান করবে।	নির্বাহী প্রকৌশলী	
২	Building Plan Approval Format লিপিবদ্ধ করণ সহ (সংযুক্তিসহ) *Quarterly কতগুলো Plan অনুমোদন দেয়া হয়েছে * কতগুলো চষধহ বাতিল হয়েছে , কারনসহ ব্যাখ্যা। * অনুমোদনবিহীন স্থাপনা, Setback	*অনুমোদনবিহীন স্থাপনা, Setback বিধিমালা লঙ্ঘনকারী স্থাপনা সমূহ চিহ্নিত করা হবে	* বর্তমান কোয়ার্টারে ২টি প- যান অনুমোদনের জন্য পাওয়া গেছে। একটি সঠিক বিধায় অনুমোদন দেওয়া হয়েছে। অন্যটির ব্যাপারে মালিককে পত্র পদান করা	*প্রান জমা প্রদানকারীদেরকে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দেওয়ার জন্য নোটিশ প্রদান করতে হবে। *অনুমোদনবিহীন Setback বিধিমালা	শহর পরিকল্পনাবিদ ও সার্ভেয়ার	

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচীসমূহ	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী সভায় করণীয়/সুপারিশ(বাস্তব বায়ন সময়-সূচীসমূহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /কর্মকর্তা	মন্তব্য
	বিধিমালা লঙ্ঘনকারী স্থাপনা সমূহ চিহ্নিতকরণ এবং লিপিবদ্ধকরণ। * ওয়ার্ড ভিত্তিক ধরন অনুসারে (পাকা/আধাপাকা/কুঁড়েঘর)সংখ্যা লিপিবদ্ধকরণ ।	* ওয়ার্ড ভিত্তিক ধরন অনুসারে (পাকা/আধাপাকা /কুঁড়েঘর)সংখ্যা লিপিবদ্ধ করা হবে ।	হয়েছে *অনুমোদনবিহীন স্থাপনা চিহ্নিত করা হয়েছে । * ওয়ার্ড ভিত্তিক ধরন অনুসারে(পাকা/আধাপাকা / কুঁড়েঘর)সংখ্যা লিপিবদ্ধ করার কাজ চলিতেছে ।	লঙ্ঘনকারী স্থাপনা সমূহ চিহ্নিত করে নোটিশ প্রদান করতে হবে । * ওয়ার্ড ভিত্তিক ধরন অনুসারে (পাকা/আধাপাকা/কুঁড়েঘর)সংখ্যা লিপিবদ্ধ করা হবে		
৩	O & M কর্মপরিকল্পনা (সংযুক্তিসহ) * উন্নয়ন কর্মকান্ড সমূহ (বাজেট সহ), পানি শাখা (বাজেট সহ), স্বাস্থ্য শাখা (বাজেট সহ) , বিদ্যুৎ শাখা (বাজেট সহ)	পূর্ববর্তী সভায় কোন সিদ্ধান্ত হয় নি	O & M কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কাজ চলছে ।	O & M কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কাজ বাস্তবায়ন করতে হবে । ব্যয় বিবরণ অতিরিক্ত পাতায় সংযুক্ত ।	সহকারী প্রকৌশলী ও হিসাবরক্ষক	
৪	বস্তি উন্নয়ন কমিটির কর্মকান্ডের অগ্রগতি বিস্তারিত আলোচনা । *বস্তির সংখ্যা, নাম, কর্মপরিকল্পনা, বস্তিতে চলমান কর্মকান্ড	বস্তিতে উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে ।	বস্তির অগ্রাধিকার তালিকা প্রস্তুত করে পিএমও অফিসে পাঠানো হয়েছে । বস্তি এলাকার রাস্তাঘাট সহ অন্যান্য সমস্যা চিহ্নিত করার কাজ চলিতেছে ।	অগ্রাধিকারের ভিত্তিতে ৫ টি বস্তি এলাকার সমস্যা লিস্ট আকারে চিহ্নিত করা হবে ।	সচিব, বস্তি উন্নয়ন কর্মকর্তা (ভার:) ও এলসিডিএ (সিএম)	
৫	স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা	স্যানিটেশন ব্যবস্থাপনা কার্যকর রাখা হবে ।	স্যানিটেশন ব্যবস্থাপনা ৯৫% কার্যকর করা হয়েছে । বাকী ৫% স্যানিটেশন কার্যক্রম চলমান । উক্ত কাজে বাজেট বরাদ্দ রাখা হয়েছে ।	স্যানিটেশন ব্যবস্থাপনা কার্যকর রাখা হবে ।	সচিব ,স্যানিটারী ইন্সপেক্টর,	

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচীসমূহ	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী সভায় করনীয়/সুপারিশ(বাস্তবায়ন সময়-সূচীসমূহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /কর্মকর্তা	মন্তব্য
৬	বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা।	বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ করা হবে।	নিয়মিত বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ করা হচ্ছে এবং এর ব্যবস্থাপনার জন্য ১২,৩৫,০০০/= টাকা বাজেটে বরাদ্দ রাখা হয়েছে।	বর্জ্য সংগ্রহ ও অপসারণ চলমান থাকবে এবং নিয়মিত তদারকি করতে হবে।	স্যানিটারী ইন্সপেক্টর	
৭	ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষনাবেক্ষন ব্যবস্থাপনা অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা	ড্রেন পরিষ্কার চলবে	নিয়মিত ড্রেন পরিষ্কার করা হচ্ছে। ড্রেন পরিষ্কার ও রক্ষনাবেক্ষন ব্যবস্থাপনার জন্য বাজেটে ৯,০০,০০০/- বরাদ্দ রাখা হয়েছে।	ড্রেন পরিষ্কার কার্যক্রম চলমান থাকবে এবং নিয়মিত তদারকি করতে হবে।	স্যানিটারী ইন্সপেক্টর ও বাজার পরিদর্শক	
৮	সড়কবাতি কার্যকর রাখার অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা	সড়কবাতি সচল রাখা হবে।	৫৫১টি সড়কবাতি সচল আছে। এর ব্যবস্থাপনা বাবদ বাজেটে টাকা বরাদ্দ রাখা হয়েছে।	সড়কবাতি সচল রাখার বিষয়ে নিয়মিত তদারকি চলবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)	
৯	অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষনাবেক্ষন ব্যবস্থাপনা অগ্রগতির বিস্তারিত আলোচনা (সংযুক্তিসহ) *প্রকল্পের নাম, অবকাঠামো ও স্থাপনা ধরন এবং বাজেট বরাদ্দসহ রক্ষনাবেক্ষন ব্যবস্থাপনা * অবেধ স্থাপনা চিহ্নিত এবং লিপিবদ্ধ করন।		* অনুমোদিত প্রকল্পের কাজ চলমান। * অবেধ স্থাপনা চিহ্নিত করার কাজ চলছে।	অবেধ স্থাপনা চিহ্নিত করার কাজ চলমান থাকবে।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল)	
১০	GRC	অভিযোগ পাওয়া	লিপিবদ্ধ হয় নাই	আগামীতে লিপিবদ্ধ করা	সহকারী	

ক্রঃ নং	আলোচ্য সূচীসমূহ	পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত/সুপারিশ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা/বর্তমান অবস্থা	পরবর্তী সভায় করনীয়/সুপারিশ(বাস্তব বায়ন সময়-সূচীসহ)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি /কর্মকর্তা	মন্তব্য
	ঝুঁকিপূর্ণ ইমারত, অবৈধ স্থাপনা, ড্রেনেজ ব্যবস্থাপনা, জলাবদ্ধতা, সীমানা প্রাচীর নির্ধারণ, বর্জ্য সংগ্রহ, অপসারণ এবং ব্যবস্থাপনা, সড়কবাতি, স্যানিটেশন কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা এবং অবকাঠামো ও স্থাপনা পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ ব্যবস্থাপনা বিষয়ে লিখিত অভিযোগসমূহ সংগ্রহ পূর্বক প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অফিসে প্রেরণ। (সংযুক্তিসহ)	গেলে লিপিবদ্ধ করা হবে।		হবে।	প্রকৌশলী, সচিব, অফিস সহকারী	

পরিশেষে আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সবাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শেষ করেন।


 (সরদার মাহবুবুর রহমান)
 সভাপতি
 নগর পরিকল্পনা ইউনিট কমিটি
 কোটালীপাড়া পৌরসভা।

Third Urban Governance & Infrastructure Improvement Project
Building plan Inspection Format

Sl/no	NAME OF APPLICANT OF APPLICATION	ADDRESS (NAME OF ROAD/WARD)	TOTAL AREA LAND (DCCIMEL)	MOUZA (RS) DAG NO	TYPE OF PLAN SUBMITTED (RESIDENTIAL, COMMERCIAL, JIND, ETC)	PROPOSED TYPE STRUCTURE WITH STORED	APPROVED OR REJECTION PLAN (ANY MENTION) CAUSE	DATE OF APPROVAL	INSPECTION DATE	NAME OF INSPECTOR	DESCRIPTION OF INSPECTOR	REMARK
01	Md.Miraz sikder ph.01818452993	word-09	1.12(one point one two)	51.ghagor dag-687,688 khatian-82,162	commercial	Farme Stuetare with four storied	Approved	18.10.2016			Foundation work,ground floor,slab work,Ground Floor completeg.	
02	Sarmin jahan munni ph.07815003956	word-03	5.50(five point fiftin)	69 mokkho kotali dag-1530,1533 2048,2171 ,khatian-405,937	Residential	Farme Stuetare with three rstoried	Approved	30.10.16			Foundation work Ground Floor completeg.	
03	Haji.Md.Farukzaman ph.01919985285	word-09	4.50(five point fiftin)	52,khokha Dag,546,5 45 kotali-250	commercial	Farme Stuetare with three rstoried	Approved	17.11.16			Foundation work Ground Floor completeg.	
04	Kartik Chandra Bis ph.01986870900	word-06	50 fiftin point zero)	540no bagan uttar paraDag-14,753 khotian-271,317,1 67.	Residential	Farme Stuetare with two rstoried	Approved	30.11.16			Foundation work.	



Third Urban Governance & Infrastructure Improvement Project
Building plan Approval Format

Sl NO	Nme of application & phone number	Date	Address (name of road ward no:)	Total Area of Land (dicmil)	number of moula & RS DAG NO.	Zoning of land use shown in the master plan / land use plan	commercial	proposed type of structure with stated	utility bill payment status (water/ electricity)	name of & address & leg no (eng/ arch/ planer etc)	name of & address of firm who prepared the plan	Approved or rejected (any rejection mention causes)	Date of approval	Remark
1	Md.Miraz sikder S/O Abdur rofiq sikder ph.01818452993		GHAGAR BAZAR WARD -09	51.ghagor dag- 687,688 khatian- 82,162	51.ghagor dag- 687,688 khatian- 82,162		Residential	04(FOUR)			GAZI MD.JHANGIR B.S.C ENGG:(CIVIL) IDEB NO:F 9806 PH.01712042937		18.10.16	
2	Sarmin jahan munn w/o md.sahidul islam ph.07815003956		GHAGAR BAZAR WARD -03	69 mokhho kotali dag- 1530,153 3 2048,217 1,khatian- 405,937	69 mokhho kotali dag- 1530,1533 2048,2171, khatian- 405,937		commercial	03(THREE)			MD.ZAHIDUR RAHMAN B.S.C ENGG:(CIVIL) IDEB NO:M26282 PH.01916523875		30.10.16	
3	Haji.Md.Farukzaman s/o razzaq ali ph.01919985285		GHAGAR BAZAR WARD -09	52,khokha Dag,546, 545 kotali-250	52,khokha Dag,546,54 5 kotali- 250		Residential	03(THREE)			MD.AMIK FAYSAL REYAD.B.S.C. ENGG:(CIVIL) (IDEB) MEMBER NO:22849		17.10.16	
4	Kartik Chandra Bis s/o shire Dar bis- ph.01986870900		GHAGAR BAZAR WARD -06	540no bagan uttar paraDag- 14,753 khotian- 271,317,1	540no bagan uttar paraDag- 14,753 khotian- 271,317,16 7.		commercial	02(TWO)			MD.ZAHIDUR RAHMAN B.S.C ENGG:(CIVIL) (IDEB) MEMBER NO:M26282 PH.01916523875		30.11.16	

কোটালীপাড়া পৌরসভা, গোপালগঞ্জ


পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) পরিকল্পনা ফরম (আর্থিক বছর ২০১৮-২০১৯) ।


তারিখ : ১৫/০৭/২০১৮ ইং ।


ক্রমিক	মেরামত কাজের খাত	মেরামতের ধরণ	একক	মেরামতের কাজের পরিমাণ	প্রাক্কলিত মূল্য	অর্থের উৎস		ক্রয় পদ্ধতি	মেরামতকাজ বাস্তবায়নের সম্ভাব্য সময়	মন্তব্য
						রাজস্ব	উন্নয়ন			
১	রাস্তা মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত			২০,০০,০০০/-		উন্নয়ন			
		সাময়িক								
		জরুরী								
২	ব্রীজ/কালভার্ট মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত			২০,০০,০০০/-		উন্নয়ন			
		সাময়িক								
		জরুরী								
৩	ড্রেন / ফুটপাথ মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত			২০,০০,০০০/-		উন্নয়ন			
		সাময়িক								
		জরুরী								
৪	পানি সরবরাহ ব্যবস্থা মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত			১০,০০,০০০/-					
		সাময়িক								
		জরুরী								
৫	গনসৌচগান সংস্কার	নিয়মিত			৫,০০,০০০/-		উন্নয়ন			
		সাময়িক								
		জরুরী								
৬	বাস/ট্রাক টার্মিনাল মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত			১০,০০,০০০/-		উন্নয়ন			
		সাময়িক								
		জরুরী								
৭	হাটবাজার সংস্কার	নিয়মিত			২,৫০,০০০/-		উন্নয়ন			
৮	মোবাইল মেইন্টেনেন্স	নিয়মিত			৫,০০,০০০/-	রাজস্ব				
		সাময়িক								
		জরুরী								

ক্রমিক	মেরামত কাজের খাত	মেরামতের ধরণ	একক	মেরামতের কাজের পরিমাণ	প্রাক্কলিত মূল্য	অর্থের উৎস		ক্রয় পদ্ধতি	মেরামতকাজ বাস্তবায়নের সম্ভাব্য সময়	মন্তব্য
						রাজস্ব	উন্নয়ন			
৯	অফিস ভবন মেরামত ও সংস্কার	নিয়মিত			১০,০০,০০০/-		উন্নয়ন			
		সাময়িক								
		জরুরী								
১০	অন্যান্য অবকাঠামোর মেরামত ও সংস্কার কাজ	নিয়মিত			৩০,০০,০০০/-		উন্নয়ন			
		সাময়িক								
		জরুরী								
মোট					১,৩২,৫০,০০০/-					

নিয়মিত মেরামত কাজ হলো বছর ব্যাপী, সাময়িক মেরামত কাজ হলো তিন বা ততোধিক বছর পরপর এবং জরুরী মেরামত কাজ হলো আকস্মিক বা প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে জরুরী ভিত্তিতে যে রক্ষণাবেক্ষণ কাজ করা হয় তাকে বুঝায়। সড়ক অবকাঠামোর পেভমেন্ট (on-pavement) অংশে যে নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ কাজ করা হয় তাকে MMT বলা হয়। MMT সক্রান্ত মেরামত কাজের তথ্য নিয়মিত কাজের আওতায় লিপিবদ্ধ করতে হবে।



(সুমন্ত কুমার বিশ্বাস)
হিসাব রক্ষক
কোটালীপাড়া পৌরসভা।



(সরদার মাহবুবুর রহমান)
নির্বাহী প্রকৌশলী
কোটালীপাড়া পৌরসভা।

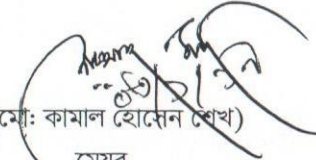

(মো: কামাল হোসেন শেখ)
মেয়র
কোটালীপাড়া পৌরসভা।

কোটালীপাড়া পৌরসভা
তৃতীয় নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নতিকরণ (সেক্টর) প্রকল্প, ইউজিপি-৩
O&M খাতে অগ্রগতি সংক্রান্ত ব্যয়ের প্রতিবেদন
অর্থবছর ২০১৮-২০১৯।

ক্রমিক নং	উন্নয়ন বাজেটের O&M খাত সমূহ	বার্ষিক বাজেট বরাদ্দ (টাকা) ২০১৮-২০১৯	১ম ত্রৈমাসিক	২য় ত্রৈমাসিক	৩য় ত্রৈমাসিক	৪র্থ ত্রৈমাসিক	মন্তব্য
			জুলাই-সেপ্টেম্বর, ১৮	অক্টোবর-ডিসেম্বর, ১৮	জানুয়ারী-মার্চ, ১৯	এপ্রিল-জুন, ১৯	
০১	রাস্তা মেরামত ও সংস্কার।	২০,০০,০০০/-	২৩,৮৩,৭৫০/-	৩,৬৭,০৫,০২০/-			
০২	ব্রীজ / কালভার্ট মেরামত ও সংস্কার।	২০,০০,০০০/-	২,০০,১৫,৮৬৩/-	১৮,২৪,৮৯১/-			
০৩	ড্রেন/ফুটপাথ মেরামত ও সংস্কার।	২০,০০,০০০/-	৫১,৭৭,৩৪৫/-	২,০৬,৩৭,২৪৩/-			
০৪	পানি সরবরাহ ব্যবস্থা মেরামত ও সংস্কার।	১,৮০,০০০/-					
০৫	গনসৌচগান সংস্কার।	৫,০০,০০০/-		৩৫,৯৭,২৩২/-			
০৬	বাস/ট্রাক টার্মিনাল মেরামত ও সংস্কার।	১০,০০,০০০/-	১৫,৬৭,০৭৬/-				
০৭	হাটবাজার মেরামত ও সংস্কার।	২,৫০,০০০/-					
০৮	মোবাইল মেইন্টেনেন্স।	৫,০০,০০০/-					
০৯	অফিস ভবন মেরামত ও সংস্কার।	১০,০০,০০০/-	৮৭,৫৩,৩৩৫/-	৩৫,৫৩,৭০৮/-			
১০	অন্যান্য অবকাঠামোর মেরামত ও সংস্কার।	৩০,০০,০০০/-	৬৬,২৫,২২৪/-	২৯,৯৬,৬৯০/-			
	মোট	১,৩২,৫০,০০০/-	৩,৪৫,২২,৫৯৩/-	৬,৯৩,১৪,৭৮৪/-			


(সুমন্ত কুমার বিশ্বাস)
হিসাব রক্ষক
কোটালীপাড়া পৌরসভা।


(সরদার মাহবুবুর রহমান)
নির্বাহী প্রকৌশলী
কোটালীপাড়া পৌরসভা।


(মো: কামাল হোসেন শেখ)
মেয়র
কোটালীপাড়া পৌরসভা।